

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №2» города  
Буинска Буинского муниципального района Республики Татарстан**

|                |                     |
|----------------|---------------------|
| № док          | Дата                |
| <b>143 о/д</b> | <b>24.09.2024г.</b> |

**ПРИКАЗ**

Об организации дополнительных  
платных образовательных услуг  
в 2024-2025 учебном году.

На основании анализа запросов обучающихся и их родителей(законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», «Гражданским кодексом РФ», Законами РФ «О защите прав потребителей», «Об общественных объединениях и общественных организациях», «О некоммерческих организациях», «Налоговым кодексом РФ, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" от 15.08.2013 N 706 и в соответствии с Уставом ОО в целях расширения возможностей населения в удовлетворении социального заказа сверх государственных образовательных стандартов, привлечения на основании законов РФ дополнительных средств на развитие уставной деятельности ОО, социальную поддержку его работников,

**п р и к а з ы в а ю:**

В сфере дополнительных платных образовательных услуг:

1. Ответственным за организацию дополнительных платных образовательных услуг, заместителям директора Коруновой О.В. и Насейкиной Л.В. обеспечить реализацию дополнительных платных образовательных услуг за рамками основных и дополнительных программ, финансируемых за счет бюджета РТ.

2. Коруновой О.В. и Насейкиной Л.В. осуществлять контроль качества предоставления дополнительных платных образовательных услуг и подготовить для утверждения в срок не позднее 10 октября 2023 года:

- перечень дополнительных образовательных программ на 2023-2024 учебный год;
- учебный план дополнительных платных образовательных услуг;
- расписание и место предоставления услуг;
- договоры с родителями на оказание услуг по той или иной дополнительной образовательной программе.

3. Коруновой О.В. и Насейкиной Л.В. подготовить проект приказа для утверждения учебного плана, расписания, количества и списочного состава групп, должностных инструкций, регламентирующих вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственности работника.

4. Оформить трудовые отношения с сотрудниками, принимающими участие в организации дополнительных платных образовательных услуг, и должностные инструкции.

5. Иметь «Книгу замечаний и предложений» по предоставлению платных услуг. Выдавать ее всем желающим, анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации платных услуг.

6. Иметь к 10.10.24г. план контроля за качеством дополнительных платных образовательных услуг, провести анализ учебных программ и планирования занятий по дополнительным образовательным программам, полноту реализации программ. Контролировать санитарно-гигиенический режим проведения занятий по дополнительным образовательным программам.

7. Утвердить стоимость обучения по платным образовательным услугам:

- Курсы по подготовке к школе «Школа будущего первоклассника» - 250 (двести пятьдесят) рублей одно занятие;

• Учебный дисциплины, не предусмотренные учебным планом – 150 рублей за один час.  
8. Делопроизводителю Жировой З. М. подготовить для утверждения в срок не позднее 10 октября 2024 года:

- штатное расписание в рамках дополнительных платных образовательных услуг;
- смету доходов и расходов, исходя из расчета на группу обучающихся по каждому виду платных услуг с последующим определением цены услуги на одного обучающегося (по мере поступления оплаты в конце курсов).
- тарификацию преподавателей, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги (в конце курсов учебного периода).

9. Бухгалтеру осуществлять начисление и нести ответственность за выплату заработной платы и налогов.

10. Ответственным за организацию дополнительных платных образовательных услуг Коруновой О.В. и Насейкиной Л.В. обеспечить заказчиков (родителей) и потребителей (обучающихся) бесплатной, доступной, полной и достоверной информацией об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- а) перечень документов, дающих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- б) сведения о должностных лицах образовательной организации, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

Информацию разместить на информационном стенде и на сайте образовательной организации.

13. Учебные пособия для обучающихся, осваивающих дополнительные платные образовательные программы, по необходимости приобретаются за счет Заказчика.

14. Не допускать принуждения со стороны работников образовательной организации и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся; запретить работникам школы сбор наличных средств.

15. Провести совещание с педагогическими работниками по вопросам соблюдения действующего законодательства при привлечении использовании благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

### В финансовой сфере.

Все денежные средства принимаются от потребителей безналичным способом на лицевой счет образовательной организации.

Расходы из дополнительных источников бюджетного финансирования производятся по безналичному расчету.

По заявлению родителей предоставлять льготы по обучению следующим категориям потребителей:

- |                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| детям-сиротам и опекаемым         | – 100 % скидка |
| детям, чьи родители участники СВО | – 100%         |
| детям-инвалидам                   | – 50% скидка   |
| детям из многодетных семей        | – 50% скидка   |
| детям работников школы            | – 100% скидка. |

По заявлению родителей предоставлять отсрочку платежей семьям, находящимся в затруднительном финансовом положении.

Директор

С приказом ознакомлены

Л.В. Абрамова

Л.В. Корунова

Л.В.Насейкина

З.М.Жирова